

Checkliste Ausschlussgespräch

Checkliste für die Vor- und Nachbereitung sowie Durchführung des Ausschlussgesprächs. Mehr Informationen zu diesem Arbeitspapier erhalten Sie auf www.sensor-lu.ch.

	Abmachungen
Vorbereitung	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Entscheid, ob mit oder ohne Eltern (Information der Eltern) ▪ Eventuell Rücksprache mit Beratungsstelle ▪ Rücksprache mit Team oder Vorstand/Obmann. Kriterien einer möglichen Wiederaufnahme bestimmen. ▪ Ausschlussdauer bestimmen ▪ Weiteres 	
Ausschluss aussprechen	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rekapitulation auf Situation bezogen ▪ Ausschluss aussprechen ▪ Jugendarbeit: Hausverbot/Rayonverbot aussprechen und Konsequenzen bei Nichtbefolgung erläutern. Das Verbot mündlich und schriftlich mitteilen. ▪ Weiteres 	
Weitere Zusammenarbeit	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vereinbaren, ab wann und auf welche Art ein Wiedereinstieg möglich ist ▪ Weiteres 	
Nachbereitung	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Entscheiden, ob weitere Stellen einschalten (Schulleitung, Vormundschaftsbehörde,...) ▪ Eltern informieren ▪ Einheitliche Kommunikation gegen Aussen (was wird mitgeteilt, was nicht) ▪ Notiz der Abmachungen, Vernichten der anderen Unterlagen (Datenschutz) ▪ Weiteres 	

Vertraulich: Diese Checkliste sicher verwahren und nach dem Abschlussgespräch vernichten.

Kontakt

Fachstelle für Suchtprävention DFI, Seidenhofstrasse 10, 6003 Luzern
Tel. 041 420 13 25, info@sensor-lu.ch